

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ БГТУ ИМ. В.Г.ШУХОВА

1. Общие положения

1.1. Студенческое научное общество (далее по тексту СНО) является сообществом студентов, обучающихся в Белгородском государственном технологическом университете им. В.Г.Шухова (далее по тексту БГТУ им. В.Г.Шухова).

1.2. В своей деятельности СНО руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом БГТУ им. В.Г.Шухова и настоящим Положением.

1.3. Работа СНО ведется в тесном сотрудничестве с УНИР университета, заместителями деканов факультетов по науке и кафедрами.

1.4. СНО может иметь печать "Для документов" и бланки с наименованием: "Студенческое научное общество Белгородского государственного технологического университета им. В.Г.Шухова".

1.5. Полное официальное наименование СНО:

- на русском языке: Студенческое научное общество Белгородского государственного технологического университета им. В.Г.Шухова;
- на английском языке: Student's Science Society of Shukhov Belgorod State Technological University;
- сокращенное наименование на русском языке: СНО БГТУ им. В.Г.Шухова;
- сокращенное наименование на английском языке: SSS SBSTU;

1.6. Местонахождение СНО: 308012, Белгород, ул. Костюкова, 46.

2. Цели и задачи деятельности СНО

2.1. Основной **целью** СНО является создание и развитие благоприятных условий для формирования востребованных специалистов путем интенсификации научно-исследовательской деятельности студентов, участия их в фундаментальных и прикладных исследованиях, проводимых в вузе; обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями.

2.2. Основными **задачами** СНО являются:

- содействие в повышении уровня научной подготовки студентов и качества приобретаемых знаний;

- обеспечение формирования конкурентоспособности, готовности к динамичной, социальной и профессиональной мобильности студентов;
- повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов;
- помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- привлечение студентов к участию во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, а также в организации и проведении подобных мероприятий в БГТУ им. В.Г.Шухова;
- привлечение студентов к участию в выполнении студенческих научных программ, проектов, формируемых Министерствами РФ и зарубежных стран;
- организация и координация работы студентов по приоритетным направлениям научных исследований БГТУ им. В.Г.Шухова;
- содействие в использовании результатов студенческих исследований в учебном процессе;
- привлечение студентов к инновационной деятельности, развитие умения доводить научно-исследовательскую работу до уровня ее реализации;
- содействие осуществлению международного сотрудничества по направлениям деятельности университета в области науки и образования;
- содействие овладению навыками патентной работы и защиты результатов научно-исследовательской работы охраняемыми документами;
- обучение студентов принципам организации производства и подготовки научно-технологической документации;
- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них;
- установление и развитие сотрудничества со СНО других высших учебных заведений с целью совместной научной деятельности и обмена опытом;
- освещение деятельности СНО в средствах массовой информации и интернет.

3. Структура и правление СНО

3.1. Управление СНО осуществляется в соответствии с Уставом БГТУ им. В.Г.Шухова и настоящим положением.

3.2. Непосредственное управление деятельностью СНО осуществляет научный руководитель СНО, утверждаемый приказом ректора БГТУ им. В.Г.Шухова.

3.3. Высшим руководящим органом СНО является Совет СНО. Совет СНО составляют: научный руководитель СНО, председатель Совета СНО, руководители отделений, секретарь СНО. Председатель Совета СНО назначается приказом научного руководителя СНО.

3.4. Совет СНО осуществляет свою работу во взаимодействии с деканатами и кафедрами.

3.5. СНО подразделяется на отделения (по числу факультетов) и секции (по числу выпускающих кафедр). Каждое отделение СНО возглавляет руководитель отделения, назначаемый деканом соответствующего факультета. Каждую секцию возглавляет руководитель секции, назначаемый заведующим соответствующей кафедрой. В состав секции входят студенты, ответственные за работу СНО в студенческих группах. На общих кафедрах руководителем секции является ответственный за работу СНО, назначаемый заведующим соответствующей кафедрой.

3.6. Контроль за работой СНО осуществляет Совет СНО.

3.7. Совет СНО созывается, как правило, один раз в месяц. Внеочередное заседание может проводиться по решению научного руководителя СНО или по требованию не менее 20% состава его членов.

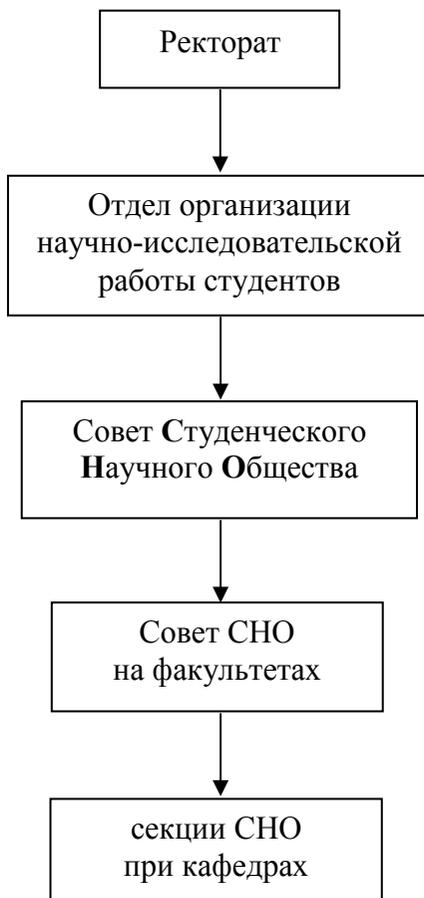
3.8. Срок полномочий Совета СНО – два года.

3.9. Досрочные перевыборы Совета СНО проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.10. Совет СНО выполняет следующие функции:

- организация выполнения задач данного положения (п. 2.2);
- координация работы СНО;
- широкое привлечение студентов к научной, проектной и конструкторской работе, непосредственно связанной с их практической деятельностью;
- обеспечение участия студентов университета в областных, всероссийских и международных конкурсах, конференциях, олимпиадах и выставках;
- подготовка предложений по выдвижению на поощрение лауреатов конкурсов научных работ, выставок и др.;

**Структура студенческого научно общества
БГТУ им. В.Г.Шухова**



- участие совместно с соответствующими структурами университета при отборе кандидатов на именные стипендии и в аспирантуру;
- подготовка документов, в том числе методических рекомендаций, необходимых для функционирования программ СНО.

3.11. Совет СНО имеет 2 сектора, формируемых из числа студентов – членов СНО под руководством одного из руководителей отделения:

- **информационный сектор** регулярно организует публикацию материалов о НИРС в газете «Строительные вести», на сайте университета; передачи по радио и телевидению; ведет подбор материалов для университетского стенда; выпускает объявления о проводимых мероприятиях и достигнутых успехах; собирает информацию о проводимых в России и за рубежом конкурсах, конференциях, выставках и доводит данную информацию до студентов;
- **сектор по связям** налаживает отношения и поддерживает сотрудничество со студенческими научными обществами вузов России и стран дальнего и ближнего зарубежья с целью совместной научной деятельности и обмена опытом;

4. Права и обязанности членов СНО

4.1 Членом СНО может стать любой студент БГТУ им. В.Г.Шухова, занимающийся научно-исследовательской работой, после личного заявления, рекомендации соответствующей секции и результатов собеседования с руководителем соответствующей секции.

4.2. Членами СНО могут быть профессоры, преподаватели, научные сотрудники, докторанты и аспиранты БГТУ им. В.Г.Шухова, принимающие активное участие в организации деятельности общества.

4.3. Члены СНО имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие органы Совета СНО;
- приходить на мероприятия в любое отделение СНО;
- заниматься научно-исследовательской работой по любой тематике и участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных планом работы секции СНО, в которой они состоят.

4.4. Члены СНО обязаны:

- вести научно-исследовательскую работу в одной из секций;
- регулярно выступать с докладами на внутривузовских студенческих конференциях;
- участвовать в конкурсах студенческих научных работ;
- принимать активное участие в организационной работе общества;

- соблюдать настоящее Положение.
- 4.5.** Научный руководитель СНО выполняет следующие функции:
 - осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью СНО в соответствии с настоящим Положением;
 - предлагает кандидатуру председателя Совета СНО на рассмотрение Совета СНО;
 - несет полную ответственность за результаты работы СНО;
- 4.6.** Срок полномочий научного руководителя СНО два года.
- 4.7.** Научный руководитель СНО имеет право поставить перед Советом СНО вопрос о снятии с должности председателя Совета СНО.
- 4.8.** Председатель Совета СНО выполняет следующие функции:
 - является заместителем научного руководителя СНО;
 - руководит работой Совета СНО;
 - по поручению научного руководителя СНО контролирует работу отделений СНО;
- 4.9.** Срок полномочий председателя Совета СНО два года.
- 4.10.** Председатель Совета СНО имеет право поставить вопрос о снятии с должности руководителя отделения.
- 4.11.** Секретарь СНО выполняет следующие функции:
 - является заместителем председателя Совета СНО;
 - выполняет функции председателя Совета СНО при отсутствии последнего;
 - занимается подготовкой заседаний Совета СНО;
 - ведет протоколы заседания Совета СНО и другую документацию, необходимую для работы СНО;
 - доводит решения Совета СНО до соответствующих лиц или организаций, готовит материалы для отчетов и справок.
- 4.12.** Руководитель отделения СНО выполняет следующие функции:
 - является членом Совета СНО;
 - контролирует работу возглавляемого отделения;
 - подготавливает документацию, необходимую для работы отделения;
 - несет ответственность за качество проводимых отделением мероприятий;
 - составляет план работы отделения СНО на каждый учебный год и согласует его с председателем Совета СНО.
- 4.13.** Срок полномочий руководителя отделения СНО два года.

4.14. Руководитель отделения СНО имеет право поставить вопрос перед советом отделения СНО об исключении любого члена отделения СНО из его состава.

4.15. Руководитель отделения СНО обязан выполнять распоряжения председателя Совета СНО и присутствовать на всех заседаниях Совета СНО.

4.16. Руководитель отделения СНО обязан согласовывать свои действия с деканом соответствующего факультета.

4.17. Руководитель секции СНО выполняет следующие функции:

- контролирует работу возглавляемой секции;
- подготавливает документацию, необходимую для работы секции;
- несет ответственность за качество проводимых секцией мероприятий;
- составляет план работы секции на каждый учебный год и согласует его с руководителем отделения СНО.

4.18. Срок полномочий руководителя секции СНО два года.

4.19. Руководитель секции СНО обязан выполнять распоряжения руководителя отделения СНО.

4.20. Руководитель секции СНО обязан согласовывать свои действия с заведующим соответствующей кафедры.

5. Выборы руководящего состава СНО

5.1. Научный руководитель СНО, председатель Совета СНО и руководители отделений СНО назначаются в соответствии с настоящим Положением.

6. Учет и отчетность деятельности СНО

6.1. Учет и отчетность по результатам деятельности СНО осуществляется в соответствии с порядком, устанавливаемым Советом СНО и администрацией БГТУ им. В.Г.Шухова.

7. Нормативные акты СНО

7.1. В своей деятельности СНО использует следующие нормативные акты:

- устав БГТУ им. В.Г.Шухова;
- положение о СНО;

- приказы и распоряжения научного руководителя СНО;
- постановления и распоряжения Совета СНО;

8. Порядок внесения дополнений и изменений в Положение СНО

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению Совета СНО ученым Советом университета.

9. Реорганизация или ликвидация СНО

9.1. Реорганизация или ликвидация СНО осуществляется по представлению Совета СНО решением ректора БГТУ им. В.Г.Шухова.